

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TERNI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA REGIONE UMBRIA



BJ3QPX

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

| | |
|--------------------------------------|--|
| Indirizzo Sede legale | TERNI (TR) VIA GALILEO FERRARIS 13 CAP 05100 |
| Indirizzo PEC | ater.umbria@legalmail.it |
| Telefono | 0744 4821 |
| Numero REA | TR - 98502 |
| Codice fiscale | 01457790556 |
| Partita IVA | 01457790556 |
| Codice LEI | 815600D1DDF07C7DDE73 |
| Forma giuridica | ente pubblico economico |
| Data atto di costituzione | 03/08/2010 |
| Data iscrizione | 14/01/2011 |
| Data ultimo protocollo | 15/02/2018 |
| Presidente Consiglio Amministrazione | ALMADORI ALESSANDRO <i>Rappresentante dell'Impresa</i> |

ATTIVITA'

| | |
|----------------------------|--|
| Stato attività | attiva |
| Data inizio attività | 01/01/2011 |
| Attività prevalente | gestione e realizzazione programmi di edilizia residenziale pubblica |
| Codice ATECO | 41.2 |
| Codice NACE | 41.2 |
| Attività import export | - |
| Contratto di rete | - |
| Albi ruoli e licenze | - |
| Albi e registri ambientali | - |

L'IMPRESA IN CIFRE

| | |
|------------------------------|----|
| Addetti al 30/09/2017 | 57 |
| Amministratori | 5 |
| Titolari di cariche | 0 |
| Sindaci, organi di controllo | 3 |
| Unità locali | 1 |
| Pratiche RI dal 28/03/2017 | 1 |
| Trasferimenti di sede | 0 |
| Partecipazioni (1) | sì |

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

| | |
|----------------------------|----|
| Attestazioni SOA | - |
| Certificazioni di QUALITA' | sì |

DOCUMENTI CONSULTABILI

| | |
|------------|----|
| Bilanci | - |
| Fascicolo | sì |
| Statuto | - |
| Altri atti | 5 |

Le informazioni, sopra riportate, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo); si possono trovare i dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa

(1) Da elenchi soci e trasferimenti di quote

Indice

| | |
|--|---|
| 1 Sede | 2 |
| 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo | 2 |
| 3 Amministratori | 5 |
| 4 Sindaci, membri organi di controllo | 6 |
| 5 Attività, albi ruoli e licenze | 7 |
| 6 Sedi secondarie ed unita' locali | 8 |
| 7 Aggiornamento impresa | 9 |

1 Sede

| | |
|-----------------------|--|
| Indirizzo Sede legale | TERNI (TR) VIA GALILEO FERRARIS 13 CAP 05100 |
| Telefono | 0744 4821 |
| Indirizzo PEC | ater.umbria@legalmail.it |
| Partita IVA | 01457790556 |
| Numero REA | TR - 98502 |

iscrizione REA sede legale

Numero repertorio economico amministrativo (REA): TR - 98502

indirizzo elettronico partita iva codice LEI

TERNI (TR)

VIA GALILEO FERRARIS 13 CAP 05100

Telefono: 0744 4821

Telefax: 0744 428127

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: ater.umbria@legalmail.it

01457790556

815600D1DDF07C7DDE73

Data scadenza: 05/03/2019

informazioni supplementari

COSTITUZIONE ATER REGIONALE CON LEGGE REGIONALE DEL 03/08/2010 N. 19 PUBBLICATA
SUL B.U.R. DEL 05/08/2010 N.36
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED IL COLLEGIO SINDACALE RIMANGONO IN CARICA
PER LA DURATA DELLA LEGISLATURA.

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

| | |
|-------------------------|--|
| Registro Imprese | Data di iscrizione: 14/01/2011 |
| Estremi di costituzione | Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA |
| Oggetto sociale | Data atto di costituzione: 03/08/2010 1.L'ATER REGIONALE ESPLETA, NEL TERRITORIO DELLA REGIONE UMBRIA, LE FUNZIONI CONNESSE ALL'INCREMENTO ED ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO, PROVVEDENDO IN PARTICOLARE, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI DELLA ... |

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01457790556
del Registro delle Imprese di TERNI
Data iscrizione: 14/01/2011

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 14/01/2011

informazioni costitutive

Sigla della denominazione: ATER REGIONALE

Data atto di costituzione: 03/08/2010

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Durata: INDETERMINATA

Oggetto sociale

1.L'ATER REGIONALE ESPLETA, NEL TERRITORIO DELLA REGIONE UMBRIA, LE FUNZIONI CONNESSE ALL'INCREMENTO ED ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO, PROVVEDENDO IN PARTICOLARE, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI DELLA GIUNTA REGIONALE: A)ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, MEDIANTE IL RECUPERO, L'ACQUISTO O LA NUOVA COSTRUZIONE DI IMMOBILI, DESTINATI ALLA LOCAZIONE PERMANENTE A FAVORE DELLE FASCE SOCIALI PIU' DEBOLI; B)ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE, EVENTUALMENTE ASSISTITI DA CONTRIBUTI O AGEVOLAZIONI PUBBLICHE, MEDIANTE IL RECUPERO, L'ACQUISTO O LA NUOVA COSTRUZIONE DI IMMOBILI, DESTINATI ALLA LOCAZIONE PERMANENTE O TEMPORANEA, PER UN PERIODO NON INFERIORE A OTTO ANNI; C)ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, ANCHE DI PROPRIETA' DEGLI ENTI LOCALI; D)ALLA EVENTUALE ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO DI PROPRIETA', AI SENSI DELLA NORMATIVA REGIONALE VIGENTE E DEI PROGRAMMI DI VENDITA ADOTTATI DALLA GIUNTA REGIONALE; E)ALLA REALIZZAZIONE, ACQUISTO O RECUPERO, CON RISORSE PROPRIE, DI UNITA' IMMOBILIARI AD USO RESIDENZIALE DESTINATE PREVALENTEMENTE ALLA LOCAZIONE A CANONE CONCORDATO O ALLA VENDITA A PREZZI CALMIERATI, ALLO SCOPO DI SODDISFARE LE ESIGENZE ABITATIVE MANIFESTATE DA PARTICOLARI CATEGORIE SOCIALI, NONCHE' DI UNITA' IMMOBILIARI AD USO NON RESIDENZIALE; F)ALLA REDAZIONE DI PROGETTI ED ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI, OPERE DI URBANIZZAZIONE ED INFRASTRUTTURE AFFIDATI DALLA REGIONE, DA ENTI LOCALI E DA ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI NONCHE' A SVOLGERE OGNI ALTRA ATTIVITA' RITENUTA PROFICUA PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI PROPRI FINI ISTITUZIONALI ED OGNI ALTRO COMPITO ATTRIBUITO DA LEGGI STATALI O REGIONALI; G)ALLA EROGAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA TECNICA ED AMMINISTRATIVA RETRIBUITA AGLI ENTI LOCALI ED ENTI PUBBLICI, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' E PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI LORO COMPETENZA, ASSUMENDONE ANCHE LA DIRETTA REALIZZAZIONE E GESTIONE; H)ALLA PARTECIPAZIONE, QUALE SOGGETTO PROMOTORE E/O ATTUATORE, ALLE INIZIATIVE RIGUARDANTI I PROGRAMMI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA, COMUNQUE DENOMINATI; I)ALLA ESECUZIONE DI INTERVENTI SPERIMENTALI E PROGRAMMI DI CONTENUTO INNOVATIVO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE TECNICHE COSTRUTTIVE, AL RISPARMIO ENERGETICO ED ALL'UTILIZZO DI FONTI DI ENERGIA RINNOVABILE NONCHE' ALLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI; J)ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI AFFIDATI DALLA REGIONE, IVI COMPRESI LE ATTIVITA' FINALIZZATE A PROMUOVERE ED INCENTIVARE LA LOCAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETA' PRIVATA; K)ALLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA REGIONE DESTINATO O DESTINABILE ALLA RESIDENZA CON APPOSITO ATTO DELLA GIUNTA REGIONALE; L)ALLA PARTECIPAZIONE A FONDI IMMOBILIARI DESTINATI ALLA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI SOCIALI ED ALLA RIQUALIFICAZIONE URBANA; 2.PER CONSEGUIRE I FINI ISTITUZIONALI L'AZIENDA HA FACOLTA': A)DI ACQUISTARE TERRENI FABBRICABILI E VENDERLI QUANDO RISULTINO ESUBERANTI OD INUTILIZZABILI PER I BISOGNI OD I MEZZI DELL'AZIENDA; B)DI ACQUISTARE, COSTRUIRE O RECUPERARE FABBRICATI O PORZIONI DI ESSI DA DESTINARE ALLE FINALITA' DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE O AGLI USI DIVERSI CONSENTITI; C)DI ALIENARE O LOCARE GLI ALLOGGI O LOCALI AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE SITI NEGLI EDIFICI DI CUI ALLA PRECEDENTE LETT. B), IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE E AGLI INTERESSI DELL'AZIENDA; D)DI ACCETTARE ELARGIZIONI, DONAZIONI, DEVOLUZIONI, EREDITA' E LEGATI IN QUALSIASI FORMA E SPECIE CHE RITENGA VANTAGGIOSI; E)DI CONTRARRE PRESTITI CON O SENZA GARANZIA IPOTECARIA E, IN GENERE, DI EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE CHE SI RENDANO NECESSARIE PER IL CONSEGUIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI CON ESCLUSIONE DI OGNI NEGOZIO A CARATTERE ALEATORIO. 3.L'ATER REGIONALE PRESENTA ANNUALMENTE ALLA GIUNTA REGIONALE UNA RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COSTRUTTIVI E SULLA GESTIONE DEL PATRIMONIO.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1.IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OPERA NELL'AMBITO DEGLI INDIRIZZI STABILITI DALLA REGIONE IN RACCORDO CON LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI TERRITORIALI E AD ESSO COMPETE L'ADOZIONE DI TUTTI GLI ATTI DI NATURA ISTITUZIONALE, ORGANIZZATIVA E PROGRAMMATICA CHE INDIVIDUANO LE AZIONI IDONEE A CONSEGUIRE LE FINALITA' PROPRIE DELL'ENTE, A DEFINIRE L'ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA ED A INDIVIDUARE I MEZZI ECONOMICI E FINANZIARI OCCORRENTI ALLO SCOPO.

IN PARTICOLARE IL CONSIGLIO:

A)ADOPTA LO STATUTO E LE SUE EVENTUALI MODIFICHE;

B)STABILISCE LE LINEE DI INDIRIZZO GENERALI DELL'ATER REGIONALE E GLI OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI IN ARMONIA CON LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, VERIFICANDONE L'ATTUAZIONE;

C) ADOPTA IL BILANCIO DI PREVISIONE, LE SUE VARIAZIONI, NONCHE' IL CONTO CONSUNTIVO DI OGNI ESERCIZIO;

D)ADOPTA I REGOLAMENTI DI CUI ALL'ART. 15 COMMA 1 DELLA L.R. 03.08.2010 N. 19;

E)PROVVEDERE ALLA NOMINA DEL DIRETTORE DETERMINANDONE IL TRATTAMENTO ECONOMICO IN CONFORMITA' AL COMMA 5 ART.9 DELLA L.R. 03.08.2010 N. 19, ALL'EVENTUALE RINNOVO DELL'INCARICO NONCHE' ALLA REVOCA O ALLA RISOLUZIONE DELLO STESSO;

F)DEFINISCE LE COMPETENZE DELLE UNITA' OPERATIVE DI CUI ALL'ART.1 DEL PRESENTE STATUTO;

G)DISPONE L'EVENTUALE ISTITUZIONE DEL NUCLEO PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO STRATEGICO NOMINANDONE I MEMBRI; H)ESERCITA, CON L'AUSILIO DEL NUCLEO PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO STRATEGICO SE NOMINATO, LE FUNZIONI DI VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' DEL DIRETTORE E DEI DIRIGENTI, CON RIFERIMENTO AGLI INDIRIZZI FORNITI ED AI PIANI E PROGRAMMI FORMULATI;

I)APPROVA GLI INDIRIZZI GENERALI PER L'ORGANIZZAZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E PER LA GESTIONE DEL PERSONALE SECONDO MODULI DI EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITA';

J)APPROVA LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA ED ADOPTA LA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DELL'AZIENDA NONCHE' LE SUE EVENTUALI MODIFICHE;

K)DETERMINA LO STATO GIURIDICO ED IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE MEDIANTE IL RECEPIMENTO, OVE OCCORRA, DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI E LA STIPULA DEI CONTRATTI INTEGRATIVI DECENTRATI, NONCHE' L'ADOZIONE DEGLI ATTI CONNESSI;

L)ESERCITA, FATTE SALVE LE FUNZIONI ATTRIBUITE AL DIRETTORE GENERALE E AI DIRIGENTI, TUTTE LE FUNZIONI AD ESSO DEMANDATE DALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE E DI GESTIONE AZIENDALE, DA REGOLAMENTI E DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA, SECONDO I CONTENUTI DEL PRESENTE STATUTO.

2.IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, INOLTRE:

A)DEFINISCE I PIANI DI INTERVENTO SULLA BASE DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, INDIVIDUANDO LE FONTI DI FINANZIAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEI MEDESIMI;

B)DELIBERA L'AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI, DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI, OLTRE ALL'EVENTUALE RISOLUZIONE DEI CONTRATTI, SALVO QUANTO PREVISTO DAL SUCCESSIVO ART. 7;

C)DELIBERA LE OPERAZIONI DI COMPRAVENDITA, COSTITUZIONE DI SERVITU' E DIRITTI REALI, COMODATO, PERMUTA E LOCAZIONE DETERMINANDONE I CORRISPETTIVI, SEMPRE CHE TALI OPERAZIONI NON SIANO DISCIPLINATE DALLA LEGGE;

D)AFFIDA INCARICHI ESTERNI E DETERMINA I RELATIVI COMPENSI LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA;

E)DELIBERA LE CONVENZIONI CON GLI ENTI LOCALI, SOCIETA' O PRIVATI;

F)DELIBERA, PREVIO NULLA OSTA DELLA GIUNTA REGIONALE, LA PARTECIPAZIONE A SOCIETA', ENTI O CONSORZI;

G)DELIBERA IN MATERIA DI LITI ATTIVE E PASSIVE, RINUNCE E TRANSAZIONI, SALVO QUANTO PREVISTO DAL SUCCESSIVO ART. 7;

H)RATIFICA I PROVVEDIMENTI DI URGENZA EVENTUALMENTE ADOTTATI DAL PRESIDENTE AI SENSI DELL'ART. 6 - COMMA 1 LETT. F) DELLA L.R. 03.08.2010 N. 19, DISCIPLINANDO I RAPPORTI DERIVANTI DA DETTI PROVVEDIMENTI IN CASO DI MANCATA RATIFICA;

I)ASSUME DELIBERAZIONI RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DI RICERCA, DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONE ESTERNA.

**poteri associati alla carica di
Presidente Consiglio
Amministrazione**

1.IL PRESIDENTE, NOMINATO DALLA GIUNTA REGIONALE, A NORMA DELL'ART. 6 COMMA 1 DELLA L.R. 03.08.2010 N. 19, SVOLGE LE SEGUENTI FUNZIONI:
A)HA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELL'AZIENDA;
B)CONVOCA E PRESIEDE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
C)ASSICURA L'ATTUAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
D)SOVRINTENDE AL BUON FUNZIONAMENTO DELL'AZIENDA;
E)ESEGUE GLI INCARICHI AFFIDATIGLI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
F)ADOTTA, IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', LE VARIAZIONI AL BILANCIO, LE MODIFICHE ALLA DOTAZIONE ORGANICA E GLI ALTRI ATTI DIVERSI DA QUELLI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ARTICOLO 5 DEL PRESENTE STATUTO CHE SOTTOPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA RATIFICA, NELLA PRIMA SEDUTA SUCCESSIVA ALL'ADOZIONE;
G)SOTTOPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER L'APPROVAZIONE I PIANI ATTUATIVI DI INTERVENTO E PER L'ADOZIONE IL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE, LE SUE VARIAZIONI, NONCHE' IL CONTO CONSUNTIVO;
2.INOLTRE, IL PRESIDENTE, SENZA NECESSITA' DI PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE CONSILIARE, PROVVEDE AL RINNOVO E DISDETTA DELLE LOCAZIONI ED ESERCITA L'AZIONE E RESISTE IN GIUDIZIO IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI COMUNQUE DENOMINATI, SALVA LA FACOLTA' DI DELEGARE LE FUNZIONI DI CUI AL PRESENTE COMMA.
3.IL PRESIDENTE, INFINE, ESERCITA OGNI ALTRA FUNZIONE COMPITO O PREROGATIVA DERIVANTI DALLE NORME DEL PRESENTE STATUTO.
4.IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE LE FUNZIONI SONO ESERCITATE DAL CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE PIU' ANZIANO DI ETA'.

Altri riferimenti statutari

**modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito**

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

3 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ALMADORI ALESSANDRO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

CECERE STEFANO

Consigliere

PEDETTA ANDREA

Consigliere

RONDOLINI DANIELA

Consigliere

ZUCCHETTINI NAZZARENO

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ALMADORI ALESSANDRO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a TERNI (TR) il 15/04/1972
Codice fiscale: LMDLSN72D15L117Y
TERNI (TR) VIA BOTTICELLI 4 CAP 05100

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 25/03/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 21/03/2016

Consigliere

CECERE STEFANO

domicilio

carica

Nato a ROMA (RM) il 29/03/1963
Codice fiscale: CCRSFN63C29H501V
TERNI (TR) VIA UGO FOSCOLO 23 CAP 05100

consigliere

Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 25/03/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 21/03/2016

Consigliere

PEDETTA ANDREA

domicilio

carica

Nato a PERUGIA (PG) il 06/12/1966
Codice fiscale: PDTNDR66T06G478S
PERUGIA (PG) VIALE ROMA 1 CAP 06121

consigliere

Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 25/03/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 21/03/2016

Consigliere

RONDOLINI DANIELA

domicilio

carica

Nata a PERUGIA (PG) il 09/01/1982
Codice fiscale: RNDDNL82A49G478U
PERUGIA (PG) VIA ELIO VITTORINI 8 CAP 06132

consigliere

Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 25/03/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 21/03/2016

Consigliere

ZUCCHETTINI NAZZARENO

domicilio

carica

Nato a MARSCIANO (PG) il 03/11/1961
Codice fiscale: ZCCNZR61S03E975H
MARSCIANO (PG) VIA DELLE FONTANELLE 2 CAP 06055

consigliere

Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 25/03/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 21/03/2016

4 Sindaci, membri organi di controllo

Revisore Legale

Presidente Dei Revisori Legali

Revisore Legale

BARONI ANNA MARIA

FALCHETTI LEONARDO

COLONNI CLAUDIO

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Revisore Legale

BARONI ANNA MARIA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nata a FOLIGNO (PG) il 29/09/1962
Codice fiscale: BRNNMR62P69D653G
FOLIGNO (PG) VIA ALTO ADIGE 3 CAP 06034

revisore legale

Nominato con atto del 21/12/2010
Data iscrizione: 14/01/2011
Durata in carica: fino alla revoca
Numero: 31 BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Presidente Dei Revisori Legali

FALCHETTI LEONARDO

domicilio

carica

Nato a PERUGIA (PG) il 26/07/1973
Codice fiscale: FLCLRD73L26G478D
PERUGIA (PG) VIA LUIGI CREDARO 13 CAP 06135

presidente dei revisori legali

Nominato con atto del 07/01/2016
Data iscrizione: 23/02/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 05/02/2016

Revisore Legale

COLONNI CLAUDIO

domicilio

carica

Nato a MONTE SANTA MARIA TIBERINA (PG) il 23/12/1958
Codice fiscale: CLNCLD58T23F629C
SAN GIUSTINO (PG) VIA CARLO MARX 20 CAP 06016 FRAZIONE LAMA

revisore legale

Nominato con atto del 07/01/2016
Data iscrizione: 23/02/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 05/02/2016

5 Attività, albi ruoli e licenze

| | |
|--|--|
| Addetti | 57 |
| Data d'inizio dell'attività dell'impresa | 01/01/2011 |
| Attività prevalente | GESTIONE E REALIZZAZIONE PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA |
| Certificazioni | Qualità |

Attività

Inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/2011

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/03/2018)

**attività esercitata nella sede
legale**

**classificazione ATECORI 2007
dell'attività**
(informazione di sola natura
statistica)

Addetti
(informazione di sola natura
statistica)

**Addetti nel comune di TERNI
(TR)**
Sede

GESTIONE E REALIZZAZIONE PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Numero certificato: 8967-A
Data di prima emissione: 24/01/2011
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.
Codice fiscale: 03502820370
Schema di Accredimento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Settori certificati:
34 - Servizi Di Ingegneria
35 - Altri Servizi

GESTIONE E REALIZZAZIONE PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2011

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2017
(Dati rilevati al 30/09/2017)

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--|--------------|
| Dipendenti | 57 | 57 | 57 | | 57 |
| Indipendenti | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Totale | 57 | 57 | 57 | | 57 |

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | | Valore medio |
|---------------|-------------|--------------|---------------|--|--------------|
| Collaboratori | 4 | 5 | 4 | | 4 |

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--|--------------|
| Dipendenti | 57 | 57 | 57 | | 57 |
| Indipendenti | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Totale | 57 | 57 | 57 | | 57 |

6 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. PG/1

VIA PIETRO TUZI 7 PERUGIA (PG) CAP 06128

Unità Locale n. PG/1
informazioni estratte dal Registro
Imprese di PERUGIA
indirizzo

estremi di iscrizione

Sede Operativa
Data apertura: 01/01/2011

PERUGIA (PG)
VIA PIETRO TUZI 7 CAP 06128
Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA
Numero Repertorio Economico Amministrativo: PG - 270245

Attività esercitata

**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)**

GESTIONE E REALIZZAZIONE PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.

Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/01/2011

7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

15/02/2018